



CONSEIL MUNICIPAL DU 31 MARS 2023 COMPTE RENDU SOMMAIRE

Le Conseil Municipal s'est réuni en Mairie le vendredi 31 mars deux mil vingt-trois, vingt heures, sous la Présidence de M. Thierry CHARPENTIER, Maire, sur sa convocation en date du 24 février 2023.

PRÉSENTS : M. Thierry CHARPENTIER, Maire, M. Olivier SILBERBERG, Mme Delphine MIALANNE, Mme Evelyne BERTHON, M. Laurent ASSELOOS, M. Alexandre LANSON, Mme SALLÉ-TOURNE Florence, M. LANSON Pascal, Adjoints, M. BOURGOGNE Nicolas, Mme BOUGOT Sylvie, Mme LOISEAU-MELIN Sandrine, Conseillers municipaux délégués, Mme RIBOURDOUILLE Danielle, M. ENGEL Stéphane, Mme DUMONT Marie-Hélène, Mme LHOMME Dominique, M. EL GAZRI Hamid, Mme GAUTIER Magali, M. LAURENCEAU Luc, Mme NIETO Nicole, Mme Françoise GRIVOTET, M. François GRISON, M. BLELLY Valentin, Mme PEYROUX Catherine, Conseillers municipaux

ABSENTS excusés :

Mme GUIBERT Martine	a donné procuration à	M. SILBERBERG
M. BARDON Jean-Philippe	a donné procuration à	M. Pascal LANSON
M. ABADIE Christophe	a donné procuration à	M. Alexandre LANSON
M. POISSON Henry	a donné procuration à	Mme DUMONT
M. François VIAUD	a donné procuration à	Mme GRIVOTET
Mme Manon AMINATOU	a donné procuration à	M. GRISON

1 - DESIGNATION D'UN SECRETAIRE DE SEANCE

Secrétaire : M. Valentin BLELLY

2- APPROBATION DU COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU 3 MARS

Approuvé à l'unanimité

3- DELEGATIONS ACCORDEES AU MAIRE

Numéro et date de décision	Intitulé de la décision	Entreprise titulaire	Montant de la présente décision du maire
DE-2023-ST-001	ACTE MODIFICATIF N°1 AU MARCHÉ TRANSPORTS COLLECTIFS	TRANSDEV	Période annuelle : Montant minimum : 25 000 € HT Montant maximum : 37 000 € HT
DE-2023-FIN-002	Bail de location du logement situé 4 rue Demay		450 € / mois
DE-2023-FIN-003	PORTANT AUTORISATION GENERALE A POURSUITES AU PROFIT DU COMPTABLE PUBLIC DE LA VILLE DE SAINT JEAN LE BLANC POUR LE RECOUVREMENT DES PRODUITS LOCAUX		

4 – COMMISSION FINANCES DU 21 MARS 2023

Compte rendu effectué par M. Pascal LANSON



5-DEBAT D'ORIENTATION BUDGETAIRE 2023 DE LA COMMUNE

Le conseil municipal a décidé de prendre acte :

- de la communication du Rapport d'Orientation budgétaire pour 2023 ;
- de la tenue du débat sur les orientations budgétaires pour 2023 organisé en son sein.

6-DEBAT D'ORIENTATION BUDGETAIRE 2023 DU BUDGET ENERGIE PHOTOVOLTAÏQUE

Le conseil municipal a décidé de prendre acte :

- de la communication du Rapport d'Orientations Budgétaires pour 2023 ;
- de la tenue du débat sur les orientations budgétaires pour 2023 du budget annexe « vente d'énergie photovoltaïque ».

7-GARANTIE A 50 % D'UN D'EMPRUNT DE 1 134 483 € (SOIT 567 241,50 €) A LA SA SCALIS POUR L'ACQUISITION EN VEFA DE 7 LOGEMENTS RUE CHEVRE A SAINT JEAN LE BLANC.

L'assemblée délibérante de la COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC accorde sa garantie à hauteur de 50,00 % pour le remboursement d'un Prêt d'un montant total de **1 134 483 €** € souscrit par l'emprunteur auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations.

8-GARANTIE A 50 % D'UN D'EMPRUNT DE 41 924 € (SOIT 20 962 €) A LA SOCIETE FONCIERE D'HABITAT ET HUMANISME POUR L'ACQUISITION D'UN LOGEMENT PLAÏ, 73 ROUTE DE SANDILLON A SAINT JEAN LE BLANC.

L'assemblée délibérante de la COMMUNE DE SAINT JEAN LE BLANC accorde sa garantie à hauteur de 50,00 % pour le remboursement d'un Prêt d'un montant total de **41 924 €** € souscrit par l'emprunteur auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations.

9-COMMISSION COMMUNALE DES IMPOTS DIRECTS - LISTE DE PRESENTATION

Le conseil municipal a décidé d'établir comme il suit la liste de présentation des membres de la Commission communale des impôts directs :

	NOMS ET PRENOMS	DATE DE NAISSANCE	DOMICILE (adresse complète)
TITULAIRES			
1	VRAIN ERIC	25/05/1964	1 impasse Nicolas Poussin
2	COUTADEUR Dominique	19/09/1952	12 allée du Pont de Bois
3	PENASSON Régine	29/03/1957	7 allée de la Pointe
4	PACAUD Jean-Christophe	26/08/1962	1 allée de l'Armandière
5	MONPOU Aurore	08/12/1977	2 rue du Clos des Chênes
6	Maryse FENELON	19/03/1949	60 bis rue des Balles
7	BERTHON Patrick	23/09/1961	46 rue Paul Ratouis
8	MILOR Jean-Noël	13/12/1951	12 rue Pierre Thorain
9	PORTHAUX François	19/10/1974	14 rue des Varennes
10	PAULO Manuela	27/10/1964	36 rue des Bolets
11	BOIS Christian	22/01/1947	4 rue du Pavé Romain
12	LE ROCH Tony	04/03/1971	41 rue des Balles
13	LANNON Philippe	31/12/1956	1 rue des Airelles
14	HALGRAIN Isabelle	13/10/1980	18 rue de la Prasle
15	BLELLY Valentin	23/09/1992	91 rue Paul Hérault
16	PEYROUX Catherine	17/09/1954	9 allée Ernest Levavasseur
SUPPLEANTS			
17	BRUNET Joël	10/07/1953	71 Rue des Varennes
18	GIRAUDET Georges	30/05/1950	4 rue des Grisets
19	GIRAUDON Dominique	28/01/1953	27 rue des Balles
20	CHARMOY Frédéric	26/04/1959	16 rue des Varennes
21	LORIN Frédéric	08/12/1951	7 impasse Fragonnard
22	BEDU Odile	01/06/1959	8 allée d'Idalie



23	MARSY Paulette	9/02/1947	6 allée des Eglantines
24	VALLANCOURT Tina	05/08/1965	136 rue des Varennes
25	SIMONNET Valérie	16/02/1968	50 rue du Ballon
26	PESIC Ivana	22/06/1975	6 allée des Troènes
27	DUMONT Jean	25/12/1953	1 rue Lancelot Barat
28	LINY Yvon	03/01/1942	143 bis rue Demay
29	ROGER François	14/07/1964	2 allée du clos des Alisiers
30	MARECHAL Bruno	08/07/1964	23 rue du Ballon
31	BLELLY François	28/01/1950	91 rue Paul Hérault
32	BRETAUDEAU Pierre	21/01/1980	37 rue Creuse

10-ACHAT PUBLIC - APPROBATION GROUPEMENT DE COMMANDE AVEC ORLEANS METROPOLE

Le Conseil Municipal a décidé d'approuver la liste suivante des marchés qui feront l'objet d'un groupement de commande avec Orléans Métropole pour l'année 2024 :

Intitulé familles	Coordonnateur
-Dépannage des alarmes intrusion et des contrôles accès bâtiments	Coordonnateur principal, Orléans Métropole
- Fourniture d'un service d'impression et de reproduction de proximité	Coordonnateur principal, Orléans Métropole
- Services télécom voix mobilité et internet	Coordonnateur principal, Orléans Métropole
- Prestation informatique assistance aux utilisateurs et de maintenance des postes	Coordonnateur principal, Orléans Métropole
- Acquisition, maintenance et mise en œuvre d'une solution de gestion des procès-verbaux électroniques	Coordonnateur principal, Orléans Métropole

11-ADOPTION DU REGLEMENT DU CONSEIL MUNICIPAL

Délibération retirée de l'ordre du jour et reportée

12- COMMISSION PETITE ENFANCE DU 14 MARS 2023

Compte rendu effectué par Mme BERTHON

13-MODIFICATION DU REGLEMENT DE LA CRECHE FAMILIALE

Le Conseil Municipal a décidé d'approuver le règlement de fonctionnement de la Crèche Familiale, modifié.

14- MODIFICATION DU REGLEMENT DE LA HALTE-GARDERIE

Le Conseil Municipal a décidé d'approuver le règlement de fonctionnement de la Halte-Garderie, modifié.

15 – ADOPTION DU REGLEMENT DE FONCTIONNEMENT DES TEMPS D'EVEIL COLLECTIFS DU RELAIS PETITE ENFANCE

Le Conseil Municipal a décidé d'adopter le règlement de fonctionnement des temps d'éveil collectifs.

16- COMMISSION SCOLAIRE DU 21 MARS 2023

Compte rendu effectué par Mme SALLE-TOURNE

17 – MODIFICATION DU PROJET PEDAGOGIQUE DES ACTIVITES PERISCOLAIRES

Le Conseil Municipal a décidé d'adopter le projet pédagogique des activités périscolaires, modifié.

18 – MODIFICATION DU PROJET EDUCATIF DES ACTIVITES PERISCOLAIRES

Le Conseil Municipal a décidé d'adopter le projet éducatif des activités périscolaires, modifié.



19-CREATIONS DE POSTES NON PERMANENTS LORS DES PICS D'ACTIVITES POUR UN ACCROISSEMENT TEMPORAIRE ET/OU SAISONNIER D'ACTIVITE DE CATEGORIE A, B et/ou C

Le Conseil Municipal a décidé d'autoriser pendant toute la durée du mandat le recrutement d'agents contractuels de droit public pour faire face temporairement à des besoins liés aux pics d'activités dans les conditions fixées par l'article L. 332-23-1° et par l'article 332-23-2° de la loi du 26 janvier 1984.

20-CREATIONS DE POSTES NON PERMANENTS POUR LE REMPLACEMENT DE FONCTIONNAIRES OU D'AGENTS CONTRACTUELS ABSENTS DE CATEGORIE A, B et/ou C

Le Conseil Municipal a décidé d'autoriser pendant toute la durée du mandat le recrutement d'agents contractuels de droit public pour faire face temporairement à des besoins liés au remplacement de fonctionnaires ou d'agents contractuels dans les conditions fixées par l'article 3-1 de la loi du 26 janvier 1984.

21 – PERSONNEL COMMUNAL – MODIFICATION DU TABLEAU DES EMPLOIS

Le Conseil Municipal a décidé modifier le tableau des emplois et des effectifs pour tenir compte de la réorganisation des services en adaptant les postes aux activités comme suit :

Emploi permanent

Création de poste

<u>Anciens postes (suppression)</u>	<u>Nouveaux postes (création)</u>	<u>Service</u>	<u>Date d'effet</u>
<i>Attaché 35/35^{ème}</i>	Attaché principal 35/35 ^{ème}	Ressources Humaines	01/04/2023

Création de poste avancement de grade

<u>Anciens postes (suppression)</u>	<u>Nouveaux postes (création)</u>	<u>Service</u>	<u>Date d'effet</u>
<i>Adjoint administratif principal de 2^{ème} classe 35/35^{ème}</i>	Adjoint administratif principal de 1 ^{ère} classe 35/35 ^{ème}	Pôle qualité de vie et du patrimoine	01/04/2023

Emploi non permanent

Adaptation des besoins des services

<u>Anciens postes (suppression)</u>	<u>Nouveaux postes (création)</u>	<u>Service</u>	<u>Date d'effet</u>
<i>Ancien emploi non permanent Adjoint technique 9.31/35^{ème}</i>	Adjoint technique 8.31/35 ^{ème}	Pôle qualité de vie et du patrimoine Entretien des bâtiments	01/04/2023
	Adjoint technique 2/35 ^{ème}	Pôle qualité de vie et du patrimoine Entretien des bâtiments	01/04/2023

22- COMMISSION COMMUNICATION ET DEVELOPPEMENT NUMERIQUE DU 13 MARS 2023

Compte rendu effectué par Mme LOISEAU-MELIN



23 – COMMISSION TRAVAUX DU 15 MARS 2023

Compte rendu effectué par M. SILBERBERG

24 – COMMISSION SPORTS, JEUNESSE, VIE ASSOCIATIVE DU 16 MARS 2023

Compte rendu effectué par M. ASSELOOS

25- AFFAIRES DIVERSES